



ACTA No.04			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de seguimiento a la formación			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá 05 de Mayo de 2026	HORA INICIO: 10:00	HORA FIN: 11:00
LUGAR Y/O ENLACE:	Liceo Moderno Walt Whitman	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Distrito Capital CENIGRAF	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ul style="list-style-type: none">• Revisión de avances de la formación en grado 11.• Seguimiento a actividades académicas.• Identificación de novedades.• Comunicación y entrega de las nuevas guías de formación para el proyecto productivo y explicación de las herramientas para su desarrollo.• Comunicación a la coordinadora de las posibles novedades encontradas.• Solicitud de firma del nuevo formato corregido.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <ul style="list-style-type: none">• Realizar la revisión de los avances del proceso formativo de los aprendices de grado 11.• Hacer seguimiento al desarrollo de las actividades académicas.• Identificar posibles novedades en el proceso de formación y en los aprendices.• Socializar las nuevas guías y herramientas del proyecto productivo.• Informar a la coordinación sobre las novedades identificadas.• Solicitar la firma del formato de seguimiento (currículo) corregido.			
CONCLUSIONES Y ACCIONES			
<p>Durante la reunión se llevó a cabo la revisión del proceso de formación con el propósito de verificar que este se encontrara acorde con los lineamientos institucionales establecidos.</p> <p>En este espacio, el profesor XXX presentó los avances desarrollados durante el periodo de formación, evidenciando el cumplimiento de las actividades programadas.</p> <p>Se constató que el proceso formativo continúa desarrollándose de manera adecuada, conforme a los tiempos, guías y planeación académica entregadas al inicio del año, sin presentarse inconvenientes. Posteriormente, se socializaron las nuevas guías de aprendizaje correspondientes al proyecto productivo, explicando los cambios realizados y las herramientas dispuestas para su desarrollo.</p> <p>Durante el seguimiento, se identificaron casos puntuales de aprendices con bajo rendimiento académico, situación que fue informada a la coordinadora con el fin</p>			



de realizar seguimiento preventivo. Finalmente, se solicitó la firma del formato de seguimiento (currículo) corregido, quedando la coordinación comprometida con la gestión y envío del documento actualizado.

Conclusiones

- El proceso de formación se desarrolla conforme a los lineamientos institucionales y la planeación establecida.
- Los avances presentados evidencian el cumplimiento adecuado del proceso formativo.
- La socialización de las nuevas guías fortalece el desarrollo del proyecto productivo.
- Las novedades identificadas fueron informadas oportunamente a la coordinación.
- Se adelantó la gestión para la actualización del formato de seguimiento (currículo).

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

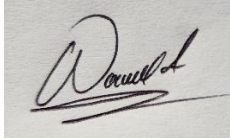
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realiza reunión en la semana del 18 de marzo al 22 de abril		Miguel Camilo Fisgativa	
Enviar el documento corregido			

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

Se adjunta lista de asistencia

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Miguel Camilo Fisgativa	SENA	X		
Nidia Acosta	Liceo Moderno Walt Whitman	X		



Walter Quintero	Liceo Moderno Walt Whitman	X		
<p>De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.</p>				
ANEXOS				

